

# Profes



## Professionalisering schoolleiders basisonderwijs

Een driejarige opleiding  
voor beginnende  
schoolleiders  
van het gewoon  
en buitengewoon  
katholiek basisonderwijs

Cursusinhouden  
diocees  
**Antwerpen**

**2014 - 2015**

THOMAS  
MORE

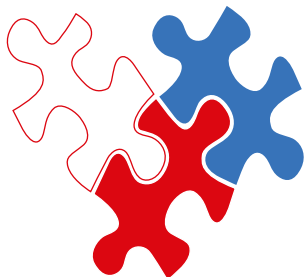


Diocesane Pedagogische Begeleidingsdienst Bisdom Antwerpen

# Modules van het eerste jaar

## Module 1.1.A

3 sessies  
voor BaO en BuO



### Persoonlijk leiderschap

*Karel Binon*

Je hebt een officieel mandaat als leider van je school. Jij bent uniek, je school is uniek. Beleid voeren gebeurt op dit unieke kruispunt. Factoren binnen jezelf en binnen de school beïnvloeden dit. Inzicht en overzicht krijgen op dit complexe factorenveld, op de zichtbare en de onderstroomprocessen (cultuur, groepsdynamiek ...) en reflectie over je eigen mogelijkheden en beperkingen vormen een belangrijke basis in het leertraject van de schoolleider.

Het is een bewustwordingsproces van de reële macht en verantwoordelijkheid en hoe je die kan delen met het team in functie van het competentieniveau. In gesprek met 'lotgenoten' wordt men zich meer bewust van de belangrijke rol en de diversiteit aan taken die een schoolleider in de school te vervullen heeft, de veelvuldige verwachtingen die op je afkomen en de noodzaak om hierbij je grenzen te bewaken. In de module 'Tijdsbeheer' wordt hier concreet op verder gewerkt.

## Module 1.2.A

4 sessies  
voor BaO en BuO

### Communicatie als basisinstrument

*Karina Verhoeven*

Beginnende directies ontwikkelen hun persoonlijk leiderschap vanaf de eerste dag dat ze directeur worden. Het profiel dat zij opbouwen, hangt in grote mate af van de communicatie die zij voeren met hun personeel en met andere schoolbetrokkenen. In dit onderdeel gaan we actief aan de slag met deze gesprekken.

Korte theoretische kapstukken en praktische oefeningen beantwoorden vragen zoals:

- Hoe voorkomen we dat communicatie misloopt?
- Welke vaardigheden helpen ons in een constructief gesprek?
- Hoe geven we feedback? Hoe beluisteren we écht?
- Hoe maken we afspraken die opgevolgd worden?
- Hoe bereiden we onze eerste toelichtingen voor?
- Hoe organiseren we onze vergaderingen en wat is de rol van de directie daar in?
- Hoe kunnen we met ons team beslissingen nemen waar iedereen achter staat?

## Module 1.3.A

2 sessies  
voor BaO en BuO

### Tijdsbeheer

*Marita Stas*

De focus ligt op bewustwording en confrontatie met de thema's tijd, gedrevenheid, perfectionisme, geven en ontvangen, prioriteiten en planning. Daarop bouwen we voort naar concepten, tips en vaardigheden. Methodisch vertrekken we vanuit de concrete beleving/ervaring van de deelnemers om op een dynamische, interactieve manier daaruit concepten en tips te halen. We werken met dynamiserende ervaringsoefeningen, gerichte reflectieopdrachten en groepsdiscussies. Daarnaast worden handvatten aangereikt en schema's voor prioriteiten en planning.

Er worden tips gegeven voor het omgaan met tijdverstoorders en het managen van de omgeving. We zoeken naar het verhogen van de effectiviteit en efficiëntie op langere termijn. In dit traject voor leidinggevendenden wordt steeds getracht te focussen op een groeiend besef van de effecten van het eigen timemanagement op het tijdsgebruik en het welzijn van de andere medewerkers.

## Module 1.4.A

2 sessies  
enkel BaO

### Kennismakingsbezoek met VVKBaO

*Marc Van den Brande*

De 'Guimardstraat' is niet zomaar een ver en vreemd instituut. In deze module krijg je de kans het Verbond van het Katholiek Basisonderwijs eens van de binnenkant te leren kennen. Wat is de opdracht van het VSKO en hoe staat het VVKBaO ten dienste van mijn school? Na de algemene inleiding krijg je in vier workshops informatie over de administratieve en pedagogische ondersteuning die je als directeur vanuit het Verbond kan verwachten: pedagogische items en leerplannen, juridisch-administratieve vraagstukken, communicatie met het Verbond via internet en ten slotte het gelijke kansenbeleid voor alle kinderen. Het werken in kleine groepen maakt het mogelijk om ook je eigen vragen en zorgen in te brengen.

## Module 1.5.A

6 sessies  
enkel BuO

### Vorming beginnende directies BuO

*VVKBuO*

Deze introductiedagen vormen een specifieke aanvulling voor directies in het buitengewoon onderwijs en betreffen een introductie in de wetgeving in functie van het administratieve schoolbeheer BuO en een bezoek aan het Verbond van het Buitengewoon Onderwijs.

## Module 1.6.A

1 sessie  
enkel BuO

### Ontwikkelingsgericht werken met handelingsplanning en ontwikkelingsdoelen

*Mieke Hagens*

De doelen van deze sessie zijn:

- OGW: het buitengewoon onderwijs profileren vanuit het ontwikkelingsgericht werken.
- HP: handelingsplanning als methodiek hanteren om ontwikkelingsgericht te werken en de betekenis van handelingsplanning verkennen op niveau van SWP – GWP – IHP.
- OD: ontwikkelingsdoelen als referentiekader gebruiken binnen handelingsplanning.

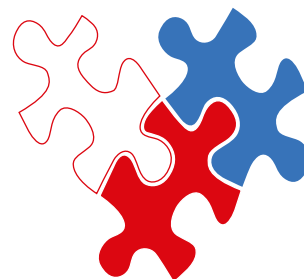
## Module 1.7.A

1 sessie  
voor BaO en BuO

### Participatiestructuren en vakbondswerking op school

*Hilde Lavrysen*

De school is het werk van vele mensen: directeur, schoolbestuur, ouders, personeelsleden. Beslissingen worden dan ook niet alleen genomen door de directeur of het schoolbestuur, maar in samenspraak met de verschillende betrokkenen. Scholen werken samen in scholengemeenschapsverband. Ook in dit verband is participatie noodzakelijk. Hoe ver gaat de betrokkenheid van alle actoren? Over welke thema's moet je zeker informatie verstrekken? En wat is het verschil tussen advies, overleg en instemmingsbevoegdheid? Wat is de rol van de vakbond? Hoe is hij georganiseerd en waar kan hij ondersteuning bieden?



## Module 1.8.A

1 sessie  
voor BaO en BuO

### Startdag

#### *Pedagogische begeleiding*

De deelnemers maken op actieve wijze kennis met elkaar. Verder wordt de werking van de opleiding toegelicht en het jaarprogramma voorgesteld en besproken. Er wordt op een creatieve manier ingezoomd op het takenpakket van de directeur. De samenstelling van de reflectiegroepen zal hier ook gebeuren. De dag wordt feestelijk afgesloten.

## Module 1.9.A

4 sessies  
voor BaO

### Reglementering en onderwijswetgeving

#### *Kris Vanderoost*

Gebruik makend van verschillende werkvormen komen tijdens deze 4 interactieve sessies de volgende thema's op een bevattelijke manier aan bod: verkennen van websites i.v.m. schoolwetgeving en administratie, aanwerving personeelsleden, TABD, TADD, vaste benoeming, weddelistings, lestijdenpakket, reffectatie, verlofstelsels, actualiteit, administratieve jaarplanning en vraaggestuurde thema's. Gedurende het schooljaar kan men eveneens gebruik maken van een eerstelijns dienstbetoon voor directies om samen schooleigen problemen op te lossen. Op maat van de school worden er vrijblijvend ook een aantal praktische workshops aangeboden: berekening en toewijzingen lestijdenpakket a.d.h.v. tools, invullen van allerhande formulieren ...

## Module 1.10.A

4 sessies in groep en  
1 individuele sessie  
voor BaO en BuO

### Reflectiegroepen

#### *Pedagogische begeleiding*

Reflectie is een essentieel instrument om als directeur jezelf en je werk constructief-kritisch te blijven benaderen. Reflecteren kan je leren én verdiepen door samen met je collega's stil te staan bij concrete praktijkproblemen. Er wordt zowel gekeken naar je eigen functioneren als naar de werksituatie zelf. Hierdoor krijg je concrete handvatten aangereikt om je praktijkprobleem opnieuw of anders aan te pakken en word je bewuster van jezelf en van de factoren die in je praktijk meespelen.

Iedereen rond de tafel is actieve deelnemer, iedereen 'leert' aan de ervaring van de anderen. Zowel in het tweede als derde jaar loopt dit reflectietraject door. Daarnaast organiseren de ankerbegeleiders een individueel kennismakingsgesprek op de eigen school.

## Module 1.11.A

1 sessie  
voor BaO

### Implementatie leerplan Nederlands

#### *Bart Masquillier*

Hoe zorg ik als directeur op school voor een realistisch taalbeleid? Nederlands als leergebied, Nederlands als onderwijstaal en Nederlands als communicatietaal tussen collega's en met ouders? Exemplarisch vertrekken we voor het leergebied Nederlands vanuit één of twee leerplannen. De deelnemers beslissen ter plaatse welk en samen halen we voorbeelden uit onze taal- en beleidservaringen. Vanuit de schoolpraktijk delen we daarna voorbeelden van taalbeleid zoals dat nu al op de school gebeurt.

## Module 1.12.A

1 sessie  
voor BaO

### Ontwikkelingsplan in de kleuterschool

#### Pedagogische begeleiding

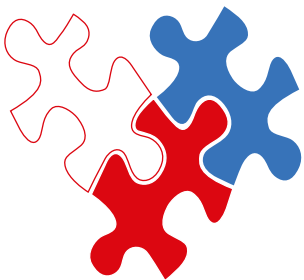
Niet alle beginnende directeurs hebben de kans gekregen kennis te maken met de werking in de kleuterklas of met het Ontwikkelingsplan. In deze sessies wordt vanuit het OWP geduid wat goed kleuteronderwijs inhoudt. Voor beginnende directeurs die vertrouwd zijn met het OWP, bekijken we het OWP door de bril van een directeur. Het wordt dieper verkend en naar zijn praktische uitwerking vertaald.

*Directeurs BuO volgen een eigen traject samen met startende directeurs uit andere bisdommen, daarom kunnen in een afstemmingsgesprek modules uit ons diocesaan aanbod weggelaten worden.*

## Modules van het tweede jaar

## Module 2.1.A

4 sessies  
voor BaO en BuO



### Leiden van een lerende organisatie

#### Luc Bastiaensen

'Leren' is wat hopelijk centraal staat op school en in de eerste plaats het leerproces van de leerlingen. In functie daarvan zijn schoolleiders bezig met het begeleiden van leerprocessen bij het team. Dit speelt zich af op drie niveaus: individueel, (werk-)groepen en de totale organisatie. Hoe hou je overzicht? Hoe kom je tot systematiek en continuïteit? De PDCA-cirkel (Plannen, Doen, Controle en Aanpassing) is een handig hulpmiddel.

Tijdens de sessies worden concrete aanzetten gegeven om deze PDCA-cirkel te hantieren. We focussen op het belang van hanteerbare en realistische verbeteracties (van een 100 % idee naar 15 % actie). Om overzicht te houden is het belangrijk een realistisch schoolwerkplan te ontwikkelen. Schoolzelfevaluatie geven we een plaats in deze 'lerende organisatie', ondersteund door haalbare methodieken die we ook kritisch onder de loep nemen. We kijken ook naar communicatie die dit leren ondersteunt en geven aanzetten om je team te begeleiden van externe naar meer interne sturing.

## Module 2.2.A

4 sessies  
voor BaO en BuO

### Communicatie in een lerende organisatie

#### Karina Verhoeven

In een tweede jaar als directie wordt de kracht van jezelf als motivator duidelijk. Hoe stimuleer je je personeel in het oppakken van verantwoordelijkheden? We bekijken deze communicatie vanuit je rol als coach. Een stappenplan wordt toegelicht, vaardigheden worden actief inge oefend. Thema's die aan bod komen, zijn:

- Hoe communiceren we zodat zij het oppakken en niet ik?
- Hoe houden we overzicht en kunnen we opvolgen?
- Hoe coach ik op resultaten, ook voor werkgroepen en deelteams?
- Welke interventies kan ik toepassen bij weerstanden in veranderingsprocessen?
- Welke communicatiekanalen bestaan er en hoe breng ik ze in kaart voor mijn school?

## Module 2.3.A

2 sessies  
enkel BuO

### Hoe zet ik een interdisciplinair team flexibel en strategisch in?

*Mieke Hagenaars, Bart Jaminé, Johan Briers en Wouter Jacques*

Sessie 1: de eigen schoolwerking situeren op een continuüm van uni-disciplinair samenwerken tot transdisciplinair samenwerken. Reflectie over de rol van paramedici en de andere functies binnen het interdisciplinair samenwerken.

Een multidisciplinair team werkt interdisciplinair samen op alle niveaus: school - groep - individueel en binnen de verschillende fases van handelingsplanning.

Sessie 2: de praktische organisatie van het lestijdenpakket. Creatief denken met uren en lestijden vanuit doelen en prioriteiten van de school. Dit is een werksessie.

## Module 2.4.A

2 sessies  
voor BaO en BuO

### Startsessie

#### *Pedagogische begeleiding*

We willen terug tijd maken om samen de draad van het tweede jaar op te pakken. We nemen een inspirerende start rond het thema 'zelfzorg' en kijken vooruit naar een nieuw cursusjaar samen.

## Module 2.5.A

1 sessie  
voor BaO en BuO

### Schoolwerkplanning

#### *Pedagogische begeleiding met Steve Pouillon*

Schoolwerkplanning als hefboom voor schoolontwikkeling. Hoe maak je werk van een overzichtelijk prioriteitenplan? Hoe pak je de uitbouw of aanpassing van een schoolwerkplan aan? Hoe maak je een goed nascholingsplan?

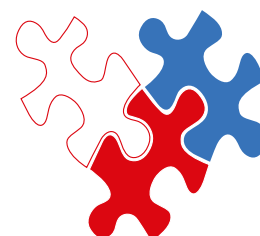
## Module 2.6.A

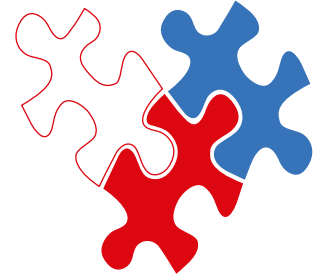
2 sessies  
voor BaO en BuO

### Naar een eigentijdse invulling van identiteit

#### *Inspecteurs-adviseurs R.K. godsdienst*

Met in het achterhoofd de 'vijf opdrachten van de katholieke basisschool' die beschreven staan in het OKB, gaan we op zoek naar hoe een school de 'k' van katholiek kan waarmaken. Wordt 'identiteit' door een overheid gedefinieerd of moet elke school uitzoeken hoe katholiek ze wel kan/wil zijn? Enerzijds werken we met concrete situaties uit 'het leven zoals het is' op school en peilen dus naar de feitelijke situatie. Anderzijds bieden we inzichten vanuit een hedendaagse theologische, sociologische en psychologische benadering die kunnen helpen een 'gedroomde identiteit' voor jouw school op het spoor te komen.





## Module 2.7.A

2 sessies  
voor BaO en BuO

### Begeleidende klasbezoeken

#### *Pedagogische begeleiding*

Het klasbezoek situeren we binnen de verschillende begeleidingsmogelijkheden. Het is gericht op het bevorderen van een goed leerklimaat op school, is een hefboom in het voeren van een integraal personeelsbeleid en helpt de leerkracht reflecteren over zijn/haar eigen handelen. We spitsen ons toe op de praktijk van het klasbezoek en doorlopen de verschillende fasen.

## Module 2.8.A

1 sessie  
voor BaO

### Implementatie leerplan wiskunde

#### *Marleen Duerloo*

In deze sessie zullen we antwoorden formuleren op vragen als: Wat is goed wiskundeonderwijs? Wat zijn de algemene doelen van het leerplan wiskunde? Hoe kan je wiskundeonderwijs didactisch organiseren? Hoe kan je werken met een kijkwijzer bij het leerplan wiskunde?

## Module 2.9.A

2 sessies  
voor BaO en BuO

### Handvatten voor de begeleiding van de kleuterschool

#### *Pedagogische begeleiding*

Goed kleuteronderwijs zorgt ervoor dat kleuters in een warm pedagogisch klimaat uitgedaagd worden op de grens van hun mogelijkheden. Leerkrachten creëren daartoe doelbewust, betekenisvolle en samenhangende situaties waarin elke kleuter zoveel mogelijk kansen krijgt om spelenderwijs, zelfwerkzaam en betrokken, ervaringen op te doen. Als directeur van de school dien je de kwaliteit van het kleuteronderwijs voortdurend te bewaken. Dit betekent concreet dat je drie belangrijke facetten van het kleuterschoolleven in de gaten houdt: een voldoende rijk milieu, activiteiten aanbod en begeleiding.

## Module 2.10.A

4 sessies en  
2 individuele sessies

### Reflectiegroepen

#### *Pedagogische begeleiding*

De reflectiegroepen lopen door in het tweede jaar (zie module 1.10.A). In het tweede jaar voorzien we ook 2 individuele sessies die af te spreken zijn met de ankerbegeleider.

## Module 2.11.A

2 sessies  
voor BaO en BuO

### Bezoek departement

#### *Kris Vanderoost*

- toelichting over de organisatie AgODi en meer specifiek over de werking van schoolbeheerteams en werkstations
- inleiding m.b.t. nieuwe ontwikkelingen op onderwijsvlak
- introductie over de werking van de inspectie basisonderwijs
- bezoek aan de werkstations, schoolbeheerteams en het tijdschrift Klasse
- kennismaking en netwerking met diensthoofden AgODi, inspectie basisonderwijs, secretaris-generaal ...

# Modules van het derde jaar

## Module 3.1.A

3 sessies  
voor BaO en BuO

### Leiden van schoolontwikkeling

*Karel Binon*

Als schoolleider word je geconfronteerd met een veelheid aan impulsen tot verandering en vernieuwing zowel van binnen als van buiten de school. We willen deze externe en interne impulsen van innovatie in kaart brengen en concrete aanzetten geven hoe je uit die veelheid een selectie kan maken, prioriteiten kan bepalen, om als school een autonome realistische koers te varen vanuit de eigen mogelijkheden en beperkingen en gedragen door het team.

Het introduceren en opvolgen van innovaties vraagt inzicht in de mechanismen die dit proces beïnvloeden zowel op vlak van de innovatie op zich, op individueel vlak, op groepsniveau als op organisatorisch niveau. We concretiseren hoe je hier als schoolleider kan op inspelen.

## Module 3.2.A

4 sessies  
voor BaO en BuO

### Communicatie: conflicthantering en bemiddeling, onderhandelen

*Martine Van Obbergen en Marita Stas*

In het dagelijks omgaan met elkaar hebben we met verschillen te maken. Als we deze verschillen niet in goede banen weten te leiden, krijgen we geschillen en die leiden vaak tot conflicten. Het omgaan met weerstanden, het op elkaar afstemmen, het overtuigen, het omgaan met tegengestelde opvattingen vraagt een grote communicatieve vaardigheid. De schoolleider moet zijn/haar sterke kanten en zijn/haar leerpunten leren kennen in het hanteren van conflicten, in het bemiddelen en bij het onderhandelen over een voor alle betrokkenen haalbare kaart.

## Module 3.3.A

2 sessies  
voor BaO en BuO

### Zorgbeleid op school

*Greet Vanhove*

Zorgbeleid is een kernopdracht van elke basisschool. In deze 2 sessies reflecteren we, met het vademecum zorg in de hand, over de voorwaarden en de kansen om een optimaal zorgbeleid uit te bouwen. We verkennen de inhoud van het vademecum en reflecteren op de eigen schoolsituatie.

We zoomen in op de brede basiszorg vanuit betekenisvol leren, rijke ondersteuning en interactie, breed kijken en evalueren en differentiatie. Welke inhoud en vorm geef je aan de verschillende fasen van het zorgcontinuüm? Tenslotte reflecteren we over de mogelijkheden om de leer-kracht en de team-kracht aan te spreken en te versterken om te groeien als professionele zorgbrede basisschool.

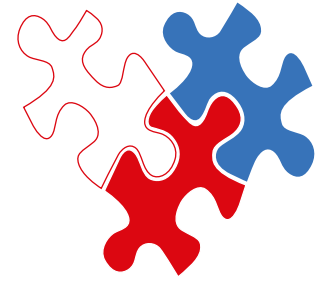
## Module 3.4.A

1 sessie  
enkel BaO

### De toekomstige rol van het BuO in een veranderend onderwijslandschap

*Hans Verpoest*

In deze verdiepende sessie belichten we de toekomstige rol van het buitengewoon onderwijs in een veranderend onderwijslandschap. Wat is DUOO? Wat zegt het VN-Verdrag inzake rechten van personen met een handicap? Wat is Leerzorg?



## Module 3.5.A

2 sessies  
voor BaO en BuO

### Startsessie

#### *Pedagogische begeleiding*

We willen terug tijd maken om samen de draad van het derde jaar op te pakken. We nemen een inspirerende start rond het thema 'spiritualiteit' en kijken vooruit naar een nieuw cursusjaar samen.

## Module 3.6.A

1 sessie  
voor BaO en BuO

### Interdiocesane Proeven (IDP)

#### *Marleen Duerloo en Bart Masquillier*

De resultaten van de interdiocesane proeven (IDP) zijn outputgegevens waarmee de school haar eigen werking kan beoordelen. Ze helpen een antwoord te vinden op de vraag of men erin slaagt de getoetste leerplandoelen van de leergebieden Nederlands en wiskunde doorheen de basisschool bij de leerlingen te realiseren. De resultaten kunnen gebruikt worden bij de evaluatie van de schoolwerking. Aan de hand van een lees- en kijkwijzer leren we om het eigen IDP-rapport te lezen en te analyseren. De deelnemers die in 2014 aan IDP deelnamen brengen het gedownloadde IDP6-rapport 2014 mee.

## Module 3.7.A

2 sessies

### Reflectiegroepen

#### *Pedagogische begeleiding*

De reflectiegroepen lopen door in het derde jaar (zie module 1.10.A).

Keuzemodules: minimum drie modules

## Module 3.8.A

1 sessie  
enkel BaO

### Implementatie leerplan MO

#### *Kris De Ruyscher*

We bekijken de verschillende aspecten van 'een leerlijn muzo' en geven een toelichting bij de opbouw en het gebruik van 'Een leerlijn Muzische Opvoeding doorheen de basisschool vanuit de doelen' en 'Mijn muzenplu'. We staan verder stil bij de mogelijkheden van een leerlijn bij de beginsituatiebepaling, de implementatie van het Leerplan Muzo, de interne communicatie en collegiale consultatie binnen de school en de evaluatie van MO.

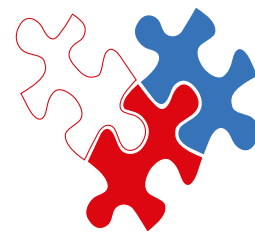
## Module 3.9.A

1 sessie  
enkel BaO

### WO

#### *Hilde Hendrickx*

Wist je dat evenveel onderwijstijd is voorzien voor WO als voor wiskunde of Nederlands? Op de hoogte zijn van de kwaliteit van het WO-onderwijs in jouw school, is dus heel belangrijk maar vraagt een investering naar tijd, mankracht en middelen. In deze sessie reiken we middelen aan om het beleidsvoerend vermogen voor WO aan te zwengelen.



## Module 3.10.A

4 sessies  
voor BaO en BuO

### Wie zijn mijn kleuters?

*Ellen Bauwens*

Deze module is een enige gelegenheid om hun leiderschap te verruimen met een verdiepte visie op de kleuter en de kleuterschool. Achtereenvolgens staan we stil bij de didactische aanpak van het jonge kind, de leerkrachtstijl en de zorgverbreding. Hierbij wordt voortdurend de verbinding gemaakt met het OWP.

## Module 3.11.A

4 sessies  
voor BaO en BuO

### Schoolleider zijn in een interculturele samenleving

*Marc Colpaert*

Onderwijs wil het kind op een meer systematische wijze inleiden in de verkenning van de wereld. Hoe kunnen we als schoolleider zorg dragen dat we in die wereldverkenning oog hebben voor het 'andere', het 'anders zijn' van de andere in een breder pedagogisch en ethisch perspectief? We laten ons inspireren door kunstenaars en denkers die fundamentele verbinding zoeken doorheen verschillende culturen, die het logisch en kritisch denken verruimen door open te staan voor het mythische.

## Module 3.12.A

4 sessies  
voor BaO en BuO

### Werken aan de katholieke identiteit als blijvende uitdaging

*Inspecteurs-adviseur godsdienst*

In deze module willen we handvatten aanreiken om blijvend op weg te gaan rond de katholieke identiteit. We vertrekken hierbij van een 'open' begrip van identiteit om op zoek te gaan naar een actuele invulling ervan, om daadwerkelijk de katholieke identiteit van je school kritisch te bekijken en strategieën te ontwikkelen voor een dynamische ontwikkeling ervan. We bespreken enkele dimensies van religiositeit om de invulling van identiteit in de breedte te bewaken en om de diversiteit die er leeft binnen en buiten de school ten volle kansen te geven.

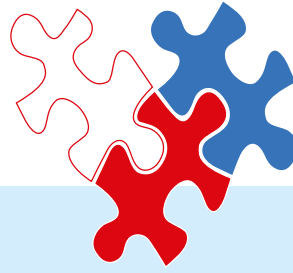
## Module 3.13.A

2 sessies  
voor BaO en BuO

### GO-BuO: een verhaal van identiteit, samenwerken en afstemmen

*Pedagogische begeleiding*

In deze sessie staan we op een interactieve manier stil bij de dubbele rol van het BuO (kwaliteitsvol onderwijs aan die doelgroepen waarvoor zij de nodige deskundigheid en competenties heeft opgebouwd en de nodige ondersteuning bieden aan leerlingen met gelijkaardige of dezelfde onderwijsbehoeften binnen gewone scholen). We leggen de klemtoon op het planmatig handelen, individuele handelingsplanning, het multidisciplinair werken en de vormen van samenwerking tussen GO-BuO.



# Nascholers

**Karel Binon** is lector aan Thomas More Hogeschool, departement Lerarenopleiding en is projectleider van het project 'Professionalisering schoolleiders basisonderwijs' van DNI van het VSKO.

**Karina Verhoeven** is professioneel trainer, coach en assessor.

**Marita Stas** is zelfstandig coach, counselor en trainer. Ze is geboeid door communicatie, dialoog, omgaan met verschillen, conflicten, samenwerken en zelfzorg. Ze verzorgt trainingen voor profit en non profit rond thema's als leiderschap, communicatie, zelfzorg en psychosociale begeleiding. Ze werkt ook op maat.

**Marc Van den Brande** is secretaris-generaal van het VVKBaO.

**Hilde Lavrysen** is van opleiding juriste, ze is juridisch adviseur en onderhandelaar voor het COV en volgt van nabij de thema's die met participatie te maken hebben zoals bv. het LOC.

**Luc Bastiaensen** is praktijklector aan de KHLim in de avondopleiding voor leerkrachten, stafmedewerker van de banaba schoolontwikkeling en van het Hoger Instituut voor Opvoedkunde te Hasselt. Hij is ook trainer voor functioneringsgesprekken binnen ProfS+.

**Martine Van Obbergen** is werkzaam in de counseloropleiding in de Faculteit voor Mens en Samenleving in Turnhout. Zij maakt deel uit van het consultbedrijf 'Concept Training en Consulting' dat trainingen en vormingen verzorgt in profit en non-profitsector.

**Greet Vanhove** is pedagogisch begeleider zorgbeleid bij VVKBaO.

**Hugo Ruymbeke** is stafmedewerker van het VVKBaO waar hij zich vooral bezighoudt met de onderwijsreglementering en met de directiewerking.

**Kris Vanderoot** is werkzaam bij het steunpunt basisonderwijs van het bisdom Antwerpen.

**Marc Colpaert** tracht de interculturele en interreligieuze dialoog gestalte te geven via het centrum CIMIC (Centrum voor intercultureel management en internationale communicatie) KH Mechelen.

**Karin Van Dommelen, Chris Van Waes, Jef Stappaerts, Marc Mathysen, Bert Smet, Jo Knaeps, Els De Maeyer, Dirk Herrygers, Hildegard Meeusen, Ria Schoonvliet, Bart Jaminé, Ime Dehon, Nele Van Oosten, An Van Rompaey, Ingrid Van den Hout** en **Chris Ligvoet** zijn pedagogische begeleiders van het bisdom Antwerpen.

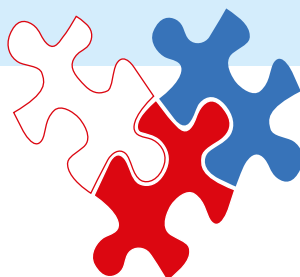
**Luc Waterschoot, Ludwig Getteman, Ludo Guelinckx** en **Marc van Kerkhoven** zijn inspecteur-adviseurs R.K. Godsdienst.

**Steve Pouillon** is directeur van de vrije basisschool te Vosselaar.

**Kris De Ruyscher, Bart Masquillier, Marleen Duerloo, Ellen Bauwens** en **Hilde Hendrickx** zijn interdiocesane begeleiders.

**Jo Vermeiren** is ex-directeur van een basisschool en ondertussen medewerker ProfS. Hij zorgt voor de praktische organisatie, maar tevens kan je bij hem terecht voor allerlei zorgen over het schoolleiderschap.

**Marc Mathysen** is diocesaan verantwoordelijke voor de opleiding.



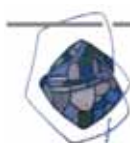
# Praktische inlichtingen

## Informatie

Marc Mathysen  
Tel. 03 312 59 19  
Gsm 0486 87 23 27  
E-mail [marc.mathysen@vsko.be](mailto:marc.mathysen@vsko.be)

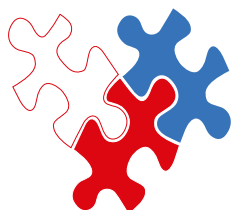
## Organisatie

Deze opleiding wordt in het bisdom Antwerpen georganiseerd door een samenwerkingsverband tussen de DPB Antwerpen en Thomas More, departement lerarenopleiding Vorselaar.



Diocesane Pedagogische Begeleidingsdienst Bisdom Antwerpen

## Inschrijven



Beginnende directeurs (gewoon of buitengewoon basisonderwijs) kunnen zich voor ProfS inschrijven via mail naar [marc.mathysen@vsko.be](mailto:marc.mathysen@vsko.be) met vermelding van de eigen naam, de naam van de school, het instellingsnummer en het emailadres van de school.

Je ontvangt bij het begin van het schooljaar een bevestigingsmail van jouw inschrijving. Indien je nog niet geregistreerd was op [www.nascholing.be](http://www.nascholing.be) is dat bij de inschrijving gebeurd en ontvang je je gebruikersnaam en wachtwoord per mail. Voor wie wel reeds geregistreerd was, blijft de inlogcombinatie geldig. In beide gevallen kun je steeds via [www.nascholing.be](http://www.nascholing.be) je gebruikersnaam en wachtwoord opvragen (een gebruikersnaam kun je opvragen maar kan niet aangepast worden, een wachtwoord kan opgevraagd en aangepast worden). Tijdens één van de eerste sessies zal je de kans krijgen deze nascholingsstoepassing en haar mogelijkheden (persoonlijke kalender, attest van deelname, evaluatieformulieren en dergelijke) te verkennen.

Deelnemers die reeds het eerste of tweede jaar volgen, kunnen zichzelf online inschrijven voor het erop volgende jaar. Zij ontvangen begin juli hiertoe een oproep. Zij krijgen eveneens een bevestigingsmail toegestuurd eens hun inschrijving in orde is.

Bij vragen in verband met de inschrijving kan je contact opnemen met de Dienst Nascholing en Internationalisering op het telefoonnummer 02 507 07 80 of via mail [nascholing@vsko.be](mailto:nascholing@vsko.be). Gelieve het instellingsnummer van je school te vermelden.

## Kostprijs

De deelname in de kosten bedraagt € 750 per cursusjaar. Deze prijs omvat de cursusmomenten, syllabi, koffie, eventuele broodjesmaaltijden en administratie. Een groot deel van de inschrijvingsprijs kan via het vormingsfonds voor directeurs worden vergoed. De betalingsmodaliteiten worden je later meegedeeld.

## Certificaat

De schoolleider die deze opleiding doorlopen heeft, ontvangt het certificaat 'Schoolleider Katholiek Onderwijs'.

## Plaats en data

Op de website <http://www.nascholing.be> kun je terecht voor praktische informatie zoals de plaats en data van de diverse sessies.

