

(Ver)bouwen van onderwijsinfrastructuur

Informatie over subsidiekanalen, -procedures
en ondersteuning
vanuit Katholiek Onderwijs Vlaanderen



1



Inleiding

DOEL VAN DE NASCHOLING :
Vooral praktische tips

- Hoe begin ik eraan?
- Wat zijn de voorwaarden?
- Hoeveel bedraagt de subsidie?
- Waarvoor kan ik subsidies krijgen?
- Welke procedures bestaan er?
- Hoe verloopt een aanvraagprocedure?
- ...

2

2



Wat zijn de voorwaarden om subsidie te krijgen?

3



Subsidievoorwaarden

1. Schoolbestuur = rechtspersoon
2. Eigendom of zakelijk recht (bvb erfpacht,...)
3. Voldoen aan rationalisatie- en programmatienormen
4. Beschikbaarheidsregel
5. Respecteren van:
 1. maximale oppervlakenorm
 2. maximale financiële norm
6. Voldoen aan energieprestatiepeil
7. Netto investeringsbedrag > 8 500 euro (excl. BTW)

4



Financiële normen

- Kostprijs mag niet hoger zijn dan een bepaald maximum, excl BTW en erelonen
- Normen voor bv nieuwbouw, verbouwing, overdekte speelplaats, ...
- Elke maand publiceert AGION een aangepast norm

<https://www.agion.be/tabel-financiële-norm>

Belangrijk!
financiële norm is NIET van toepassing in
een bouwproject met uitsluitend sanitair

5

5



Oppervlakenormen

- Altijd normcontrole vereist
- Uitzondering : verbouwingswerken met netto kostprijs < geïndexeerde 125.000euro
- Bepaalt maximaal subsidiabele oppervlakte o.b.v. leerlingenaantal, lestijdenpakket, ...
- Maakt onderscheid in:
 - pakket 1 (lokalen voor onderwijs en diensten)
 - pakket 2 (LO-lokalen)
 - technische lokalen vallen buiten de norm
- Buitenaanleg : eveneens o.b.v. leerlingenaantal, aantal fietsers, personeelsleden, ...

6

6



Oppervlakenormen

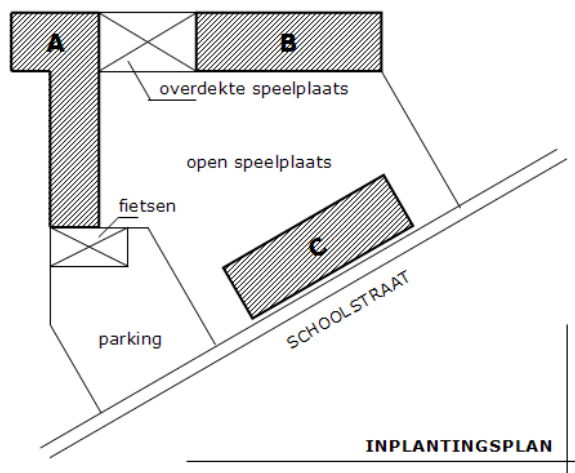
- Steeds uitgedrukt in bruto oppervlakte
- Controle met bestaande toestand van infrastructuur waarbij rekening wordt gehouden met vetusteit
 - voor 1/1/1920 gerekend aan 70%
 - ts 1/1/1920 & 31/12/1969 gerekend aan 90%
 - vanaf 1/1/1970 gerekend aan 100%
- Netto opp = nuttige opp van alle nuttige lokalen, excl circulatieruimtes (bv gangen en trappen)
- Bruto opp = netto opp + opp circulatiezones + opp wanden

7

7



Opmeting

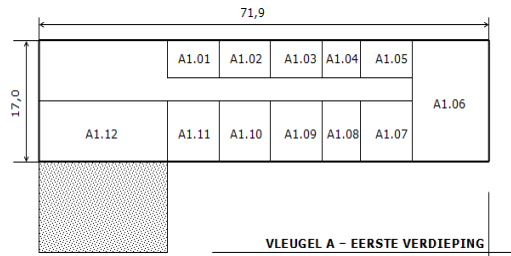
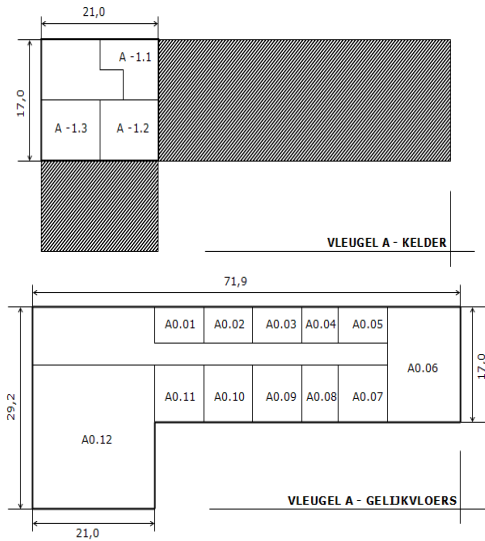


8

8



opmeting



Lijst met oppervlakten

NUMERIEKE LIJST VAN DE LOKALEN - SITUATIE VAN DE GEBOUWEN NA DE WERKEN						
VLEUGEL A		SINT-DIJKCOLLEGE GUMMARDSTRAAT 1 1040 BRUSSEL				
BOUWPERIODE		1920 - 1969		1970 - ...		
LOKAAL NR.	BESTEMMING	TOTAAL NETTO	PAKKET 1	PAKKET 2	TECHN. LOKALEN	ANDERE LOKALEN
KELDER						
A.-1. 01	opslag keuken	64	64			
A.-1. 02	berging	80	80			
A.-1. 03	stookplaats	80			80	
GELDKVLOERS						
A.0. 01	directeur	48	48			
A.0. 02	econoom	48	48			
A.0. 03	secretariaat	48	48			
A.0. 04	archief	36	36			
A.0. 05	kleedkamer	48		48		
A.0. 06	turnzaal	98		98		
A.0. 07	berging turnzaal	64		64		
A.0. 08	toiletten	48	48			
A.0. 09	vergaderlokaal	64	64			
A.0. 10	rotariaal	64	64			
A.0. 11	keuken	64	64			
A.0. 12	refter	400	400			
EERSTE VERDIEPING						
A.1. 01	berging	48	48			
A.1. 02	klaslokaal	48	48			
A.1. 03	klaslokaal	48	48			
A.1. 04	toiletten	36	36			
A.1. 05	priesterkamer	48		48		
A.1. 06	polyvalente ruimte	98		98		
A.1. 07	labo chemie	64	64			
A.1. 08	preparatieruimte	48	48			
A.1. 09	labo fysica	64	64			
A.1. 10	klaslokaal	64	64			
A.1. 11	klaslokaal	64	64			
A.1. 12	studiezaal	162	162			
NETTO PER PAKKET		2.046	1.708	210	80	48
COEFFICIENT BRUTO/NETTO		1,49				
BRUTO PER PAKKET		3.058	2.553	314	120	72
OPMETING BRUTO-OPPERVLAKTE						
kelder		17,0 x 21,0 =			357	m2 bruto
gelijkvloers		21,0 x 21,2 + 17,0 x 71,9 =			1.479	m2 bruto
eerste verdieping		17,0 x 71,9 =			1.222	m2 bruto
TOTAAL					3.058	m2 bruto





Overschrijding normen

1. Schoolbestuur neemt de kost van de normoverschrijding voor eigen rekening
2. Aanpassing van het project zodat de normen worden gerespecteerd
3. Naar Commissie van Deskundigen met voldoende objectieve elementen om een afwijking op de norm te bekomen

11

11



**Wat is het subsidiepercentage voor mijn school?
Hoe wordt het berekend?**

12

12



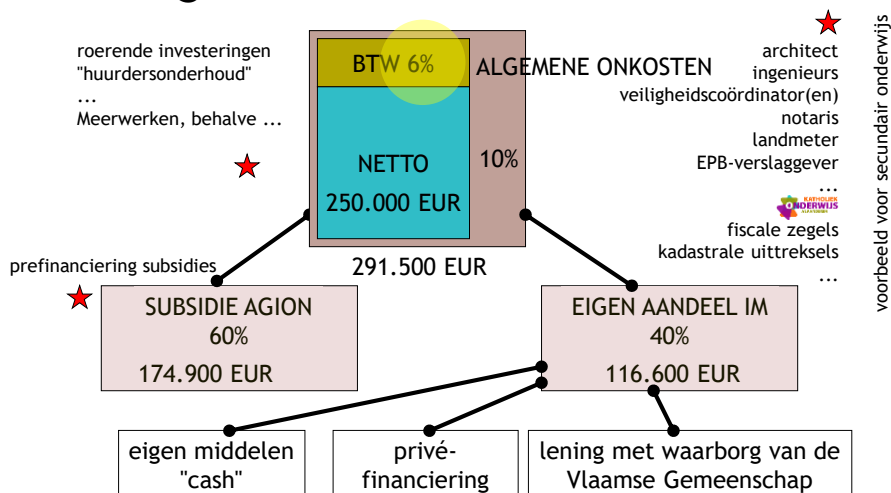
Subsidiepercentages

60% en 70% afhankelijk van onderwijsniveau

Agentschap voor Infrastructuur in het Onderwijs	
70% subsidie	60% subsidie
gewoon en buitengewoon basisonderwijs	gewoon en buitengewoon secundair onderwijs centra voor leerlingenbegeleiding, volwassenenonderwijs, internaten
+ Waarborg op een lening voor het niet door de subsidie gedekte deel van de investering	



Berekening subsidies





Wat kan er zoal gesubsidieerd worden?

15

15



Volgende investeringen komen in aanmerking

1. Nieuwbouw en/of verbouwing van gebouwen :
 - schoollokalen,
 - lokalen LO en
 - technische ruimten
2. Nieuwbouw en/of verbouwing van omgevingswerken:
 - Open speelplaats
 - Overdekte speelplaats
 - Fietsenstalling
 - Parking
 - Niet genormeerde omgevingswerken
3. Afbraak, indien noodzakelijk voor gesubsidieerde genormeerde werken
4. Eerste uitrusting van nieuwe of aangepaste infrastructuur; zowel voor lokalen als voor omgevingswerken

16

16



Wat is “eerste uitrusting”?

Eerste uitrusting is uitrusting die:

- aangebracht wordt bij **nieuwbouw of verbouwingswerken**
- **onontbeerlijk** is voor het gebruik van de infrastructuur
- **onroerend** is uit haar aard of door bestemming

Voor de subsidiëring van eerste uitrusting is geen afzonderlijke procedure voorzien. EU maakt altijd onderdeel uit van een procedure voor nieuwbouw of verbouwing en moet een logisch gevolg zijn van deze bouwwerken.

17

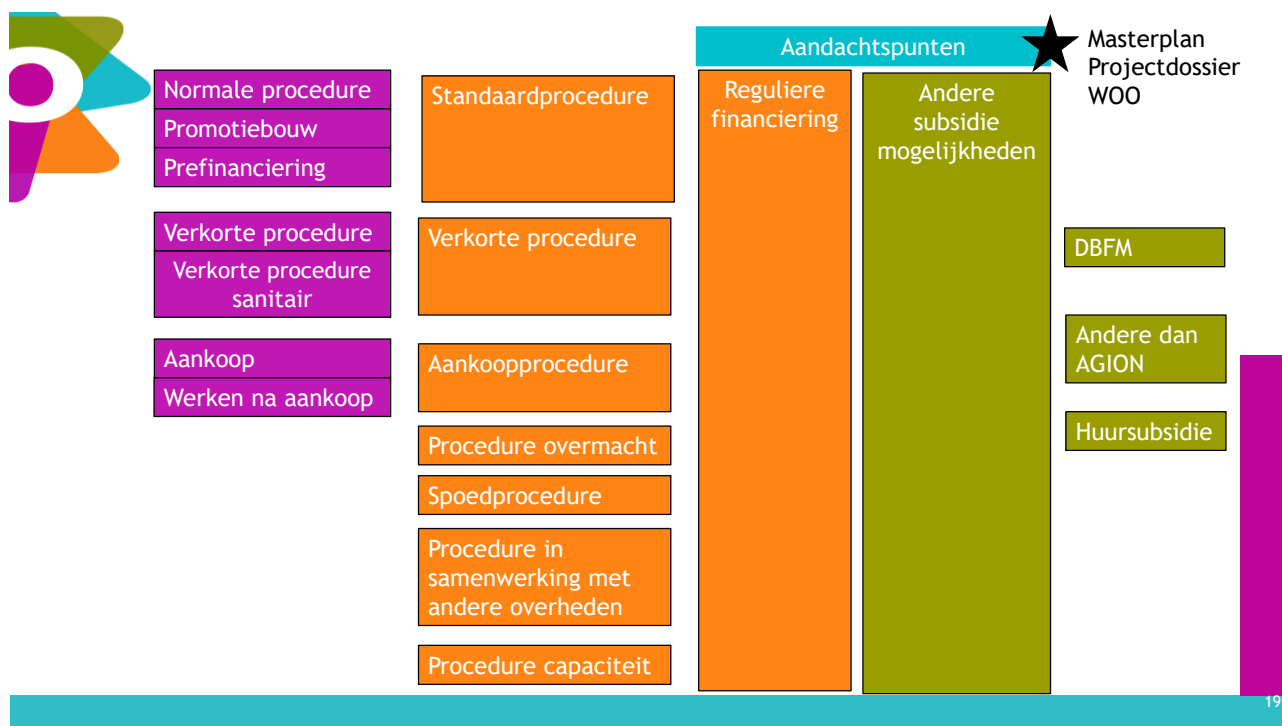
17



Welke procedures bestaan er zoal bij AGION?

18

18



19



Standaardprocedure

1. Normale procedure = wachtlijstdossier (WL)

- Langetermijnvisie
- Werken die meer dan “huuronderhoud” inhouden
- Nieuwbouw, verbouwing, omgevingswerken, eerste uitrusting, eventueel ook aankoop.
- Dossiers staan op WL
- WL wordt chronologisch behandeld
- Indexatie ingeschreven bedragen bij vrijgave voor uitvoering

20

20



Standaardprocedure

2. Promotiebouw

- Steeds gelinkt aan WL-dossier (dus ook aan ingeschreven bedrag op de WL)
- Schoolbestuur duidt een promotor/aannemer aan die instaat voor de realisatie van het nieuwbouwproject.
- Promotor kan instaan voor het ontwerp en de financiering.
- Ontvangst subsidies na het doorlopen van de wachttijd
- Subsidiebedrag is afhankelijk van het ingeschreven bedrag op de WL en de schatting van het project (analoog aan een aankoop-procedure)

21

21



Standaardprocedure

3. Prefinanciering

- Steeds gelinkt aan WL-dossier
- Uitsluitend dossiers die AGION aanschrijft komen in aanmerking voor deze procedure
- Schoolbestuur kan starten met de realisatie van de nieuwbouw of verbouwingswerken, zonder subsidiebelofte
- Minimale netto kost: 125 000 euro excl. btw per aanvraag
- Subsidies na het doorlopen van wachttijd
- Subsidies worden berekend op basis van de effectieve kostprijs van de uitgevoerde werken, met maximaal het bedrag dat op de WL staat (geïndexeerd)

22

22



Verkorte procedure

1. Verkorte procedure

- Enkel voor verbouwingswerken (inclusief een eventuele uitbreiding tot 30m²). Dus geen nieuwbouw en omgevingswerken
- Maximaal netto subsidiabele kost is € 125.000 euro. Elke meerkost boven de € 125.000 subsidieert AGION niet
- Maximaal één verkorte procedure per instelling en per vestigingsplaats
- Wachtijd tussen 2 opeenvolgende dossiers bedraagt 2 jaar. Deze termijn loopt van principieel akkoord dossier 1 tot principieel akkoord dossier 2 en op voorwaarde dat de eindafrekening van dossier 1 is ingediend.

23

23



Verkorte procedure

2. Verkorte procedure sanitair

- Programma = enkel sanitair (= toiletten, urinoirs, lavabo's)
- Nieuwbouw kan maar binnen de fysische norm
- Geen maximumbedrag en de financiële norm is niet van toepassing
- Schuift mee in de voorwaarden van de wachtijd van 2 jaar

24

24



Aankoopprocedure (versneld)

- Aankoop gebouw dat niet in gebruik is door SB en laatste 2 jaar niet in gebruik was, tenzij het zakelijk of persoonlijk recht afloopt en niet meer verlengd kan worden
- Uitbreiding van het onderwijspatrimonium
- Aankoop van gebouw zonder bijhorende grond komt niet in aanmerking
- Gebouw mag niet gerealiseerd zijn op maat en voor rekening van de koper (cfr promotiebouw)
- Aankoop onbebouwd terrein komt niet in aanmerking
- Berekening subsidies op basis van de verkoopprijs, geplafonneerd op schatting van dienst Vastgoedtransacties van het beleidsdomein Financiën en Begroting.

25

25



Procedure werken na aankoop (WNA)

- De werken dienen om de aangekochte infrastructuur geschikt te maken voor onderwijs
- Gebouw mag laatste 2 jaar niet gebruikt zijn voor onderwijs
- Geen extra oppervlakte of nieuwbouw creëren, tenzij deze reglementair noodzakelijk is (bijvoorbeeld brandveiligheid, toegankelijkheid,...)
- In te dienen binnen het jaar na goedkeuring van de aankoop
- Kostprijs van de verbouwingswerken én de gebouwwaarde worden samengeteld voor de financiële normcontrole

26

26



Procedure werken na overmacht

- Enkel voor werken van grotere omvang ten gevolge van een plotse en onvoorzienbare overmachtssituatie die niet op erg korte termijn kan of moet worden opgelost
- Bijvoorbeeld brand, overstroming, milieusanering, asbestsanering, stabiliteit,...
- Zowel nieuwbouw als verbouwing is mogelijk

27

27



Spoedprocedure

- Bij hoogdringendheid: d.w.z. als de continuïteit van de onderwijsverstrekking in het gedrang is.
- De werken zijn noodzakelijk ten gevolge van een onvoorziene, door overmacht veroorzaakte gebeurtenis
- De werken zijn beperkt in kostprijs en omvang. Enkel wat noodzakelijk is om de continuïteit te garanderen
- De werken moeten dan ook verplicht op korte termijn uitgevoerd worden.

28

28



Procedure ism andere subsidiërende overheid

- Gezamenlijke subsidiëring vanuit AGION en een andere subsidiërende overheid (bv VIPA, Onroerend Erfgoed,...)
- De subsidie van de andere overheid is substantieel ten opzichte van de totale kostprijs
- Fysisch niet te scheiden
- Evaluatie : voorafgaand overleg om risico's in te dekken

29

29



Procedure capaciteit

- Projecten in functie van capaciteitsproblemen binnen geselecteerde gemeenten op basis van de capaciteitsmonitor
- Middelen worden ter beschikking gesteld door de Vlaamse overheid aan lokale taskforce van die gemeenten, die op hun beurt de middelen verdelen over de geselecteerde capaciteitsprojecten
- Bij selectie wordt een maximaal subsidiebedrag toegekend aan het project
- Het procedureverloop is analoog aan de standaardprocedure
- Voorlegging van het dossier aan de Commissie van Deskundigen bij overschrijding oppervlaktenorm op basis van het voorziene toekomstig leerlingenaantal

30

30



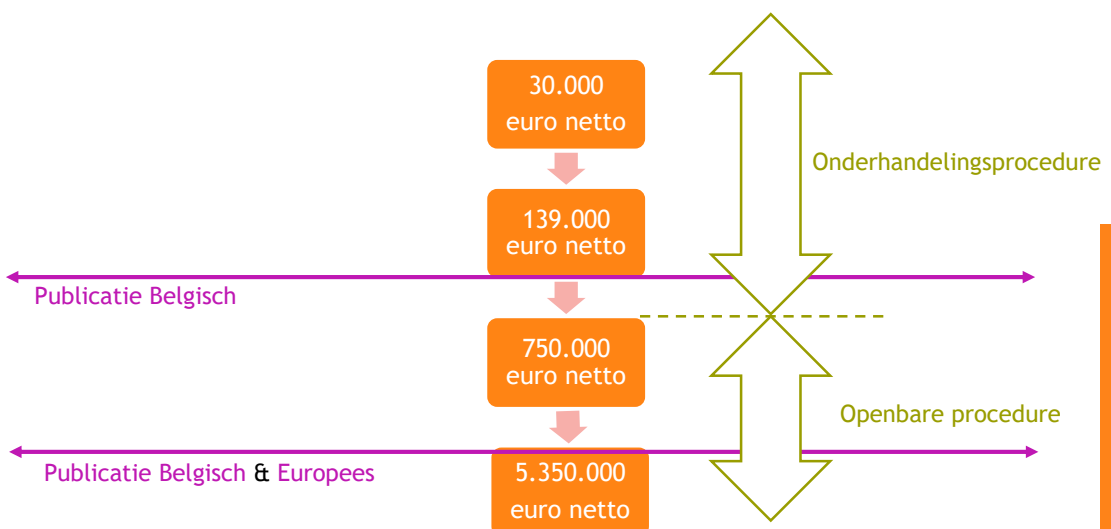
Hoe verloopt een aanvraagprocedure bij AGION?

31

31



WOO - spelbedragen werken



32

32



Aanvraag netto uitvoeringskost < 750 000 euro



33

33



Aanvraag netto uitvoeringskost > 750 000 euro

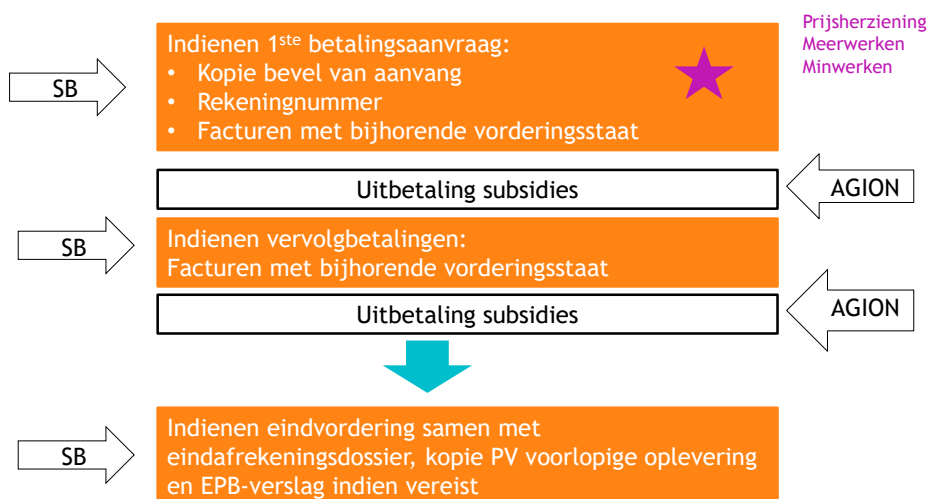


34

34



Na bestelling van de werken per perceel

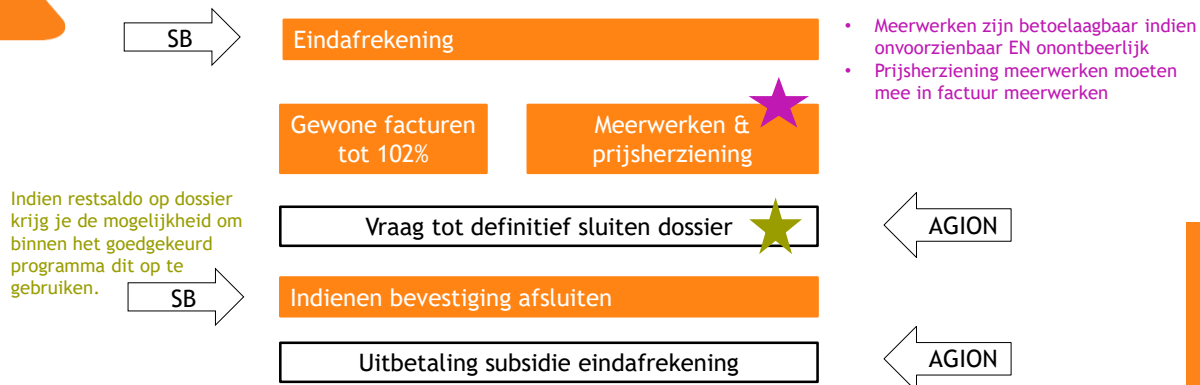


35

35



Indienen eindafrekeningsdossier per perceel



36

36



Opmaak aanvraagformulier

<https://www.agion.be/nieuwbouw-verbouwingswerken>

37

37



Ondersteuning KathOndVla

- **Ondersteuning van schoolbesturen**
 - Visievorming besturen, directies, ... op het vlak van patrimoniumbeheer en ...
 - Beantwoorden van vragen (persoonlijk, telefonisch, email, brief, ...)
 - Schrijven van mededelingen - richtlijnen
 - Ondersteuning van het bouwproces & begeleiding gesubsidieerd bouwdoosier
- **Ontwikkeling beleidsvisie**
 - Waar willen we naartoe op Vlaams / federaal / Europees niveau?
- **Vertegenwoordiging en belangenbehartiging**
 - Politieke overheid, administratie, stakeholders (confederatie bouw)
 - Raad van Bestuur AGION, Commissie van Deskundigen
- **Kennisverzameling en opleiding**
 - Masterplanning ...

38

38



Extra vergoeding begeleiding subsidiedossiers

- vergoeding voor de begeleiding van gesubsidieerde bouwprojecten

VOORBEELD : kostprijs werken 1 850 000,00 euro inclusief btw en 10% algemene onkosten.

1ste schijf		750,00 EUR		
2de schijf				
Van	0,1	tot	250 000,00	1 500,00 EUR
Van	250 000,01	tot	500 000,00	1 250,00 EUR
Van	500 000,01	tot	1 000 000,01	1 250,00 EUR
Van	1 000 000,01	tot	1 850 000,01	850,00 EUR
Totaal extra-bijdrage		Excl. btw		5 600,00 EUR
		Incl. btw		6 776,00 EUR

DUS : specifieke infrastructuurondersteuning bedraagt 0,37 % van de totale kostprijs van de werken. Gelet op de berekeningswijze is het percentage afhankelijk van de prijs van de werken.

39

39



Bedankt voor uw aandacht

**Katrien De Veuster
Ann Cautreels
Christa Van den Bossche
Dirk De Smet
Mathias De Baets**

Dienst Bestuur & organisatie - Infrastructuur

40